

**T.C**  
**TAŞKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI**  
**TAŞKÖPRÜ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır; parlayacak;  
O benimdir; o benim milletimin istiklal.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tan:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabudimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim iniyemeli.

O zaman vevd ile bin saade eder-varsın-taşım.  
Her carihimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fikrîm ruh-ü mücerred gibi yerdem nâ şim:  
O zaman yükelecek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok zemhurat:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSİY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*B. Çiğdem*



## GENÇLÜĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İhtilal, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Nevoçjuşinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İhtilalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, belhalkın olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyete tashih edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasıtlı olarak, bütün dünyada emsal görülmemiş bir garbiyetin müessesili olabilir. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kabeleri zaafı ediliyor, bütün tersanelerine giriliyor, bütün orduları dağıtılıyor ve memleketin her köşesi bilfiil işgal ediliyor olabilir. Bütün bu şeraitten daha elin ve dâde vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, ihtidara sahip olanlar çetrel ve dâkâlet ve hatta hyareti içinde bulurlar. Hatta bu ihtidara sahip şahsi merkezlerin, müstevkinin işyeri emelleriye tehlik edebilir. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşin, bu ahtel ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtız olduğun kudret, donatırmadık asli kanda, mevcuttur!

*B. Çiğdem*

T.C.  
Taşköprü Kaymakamlığı  
Taşköprü Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Taşköprü Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Kastamonu İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Taşköprü Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, Taşköprü Anadolu Lisesi Okul Müdürü Engin TUNÇER başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.

  
Engin TUNÇER

Okul/Kurum Müdürü

  
Havva TEKE

Öğretmen

  
Nagihan ILGAZ

Okul Aile Birliği Üyesi

  
Adnan GÜNBBİL

Okul/Kurum Müdür Yardımcısı

  
Adnan GÜNBBİL

Öğretmen

  
Hayriye YÜLLÜ

Öğrenci Velisi

  
Mehmet K. B. CUOĞLU  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

## Sunuş

### \* ÖNSÖZ

Teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği içinde bulunduğumuz yüz yılda, muasır medeniyetler seviyesine ulaşma ve dünya lideri olmada güçlü ekonomik, siyasi ve sosyal yapı çok büyük önem arz etmektedir. Buda ancak devletimizin kurumlarının en üst makamlardan en alt seviyedeki makamlara kadar, gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile mümkündür.

Taşköprü Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca ortaöğretim mezunu öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. Stratejik planımız da bu doğrultu da hazırlanmış olup, emeği geçen tüm öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Engin TUNÇER  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	26
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>29</b>
MİSYONUMUZ * .....	29
ÜLKESİNİ VE MİLLETİNİ SEVEN, DEĞERLERİNE SAHİP ÇIKAN, ÖĞRENMEYİ ÖĞRENMİŞ BİREYLER YETİŞTİRMEKTİR. .....	29
VİZYONUMUZ * .....	29
İÇİNDEN ÇIKTIĞI TOPLUM İÇİN YAŞAYAN VE ÜRETEN NESİLLER YETİŞTİRMEK. ....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	29
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>30</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	37
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>43</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>43</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
		Halil Turgay ÇINAR	Müdür Yard.
Engin TUNCER	OKUL MÜDÜRÜ	Adnan GÜNBEL	Türk D.ve Edeb.Öğ.
Halil Turgay ÇINAR	MÜDÜR YARDIMCISI	Hasan Barış ÇİÇEK	Görsel Sanatlar Öğ.
Keskin GÜNDÜZ	ÖĞRETMEN	Güler DEMİRKIRAN	Beden Eğ.öğ.
Nagehan ILGAZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Yücel GÜLER	Kimya Öğ.
Hayati GÜLLÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Havva TEKE	Rehberlik Öğ.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Okulumuz 2002 yılında 26.07.2002 /07932 tarih ve sayılı Milli Eğitim Bakanı Sayın Prof. Dr. Necdet TEKİN'İN 'Olur' u ile Eğitim Öğretime açılmıştır.*

*2002- 2003 Öğretim Yılı'nda ön kayıtlı 60 öğrenci alarak eğitim başlamış olup 2005-2006 öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir.*

*Okulumuzun kuruluş amacı, öğrencilerin:*

*a) Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasa'da ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin millî, ahlakî, İnsanî, manevî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirilmesini,*

*b) Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirilmesini,*



c) İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak üzere hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını,

ç) Zihninde; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir anlayışın oluşmasını,

d) İlgi, istek, yetenek ve başarılarına göre hayata ve yükseköğretim programlarına hazırlanmalarını,

e) Yabancı dil öğrenerek alanlarında araştırmacılığa yönelmelerini sağlamaktır.

Okulumuz açıldığı günden bu yana yer, yeniden yapım, isim veya tür değişikliği geçirmemiş olup, başarısını artırma gayreti içerisinde yoluna devam etmektedir.

**Sosyal Etkinlikler:**

1.Sportif Faaliyetler:Erkekler İl Voleybol Turnuvası 4.lüğü,Kızlar İl Voleybol Turnuvası 2.liği

Badmington İl 3.lüğü,İlçe Satranç Turnuvası Genç Kızlar ve erkeklerde 2.lik

2.Geziler:Safranbolu Gezisi, Ankara Gezisi, Kapadokya Gezisi, Ilgaz Gezisi , Küçüksu Gezisi

3.Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler:19 Mayıs Resim Sergisi,10 Kasım İlçe Programı,Mevlid-i Nebi Şiir Dinletisi

Ödüüllü Kitap Okuma Yarışması

4.Toplum Hizmeti Çalışmaları:Mavi Kapak Toplama Kampanyası,Atık Kağıt Toplama Yarışması,İHA İlaç Toplama Yarışması,Yetim Kardeş Kampanyası,LöseV Ramazan Paketi yarışması

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kastamonu		İlçesi: Taşköprü			
Adres:	Tekke Mah.Ş.Adem Akman Sok.No:6 Taşköprü		Coğrafi Konum (link)*:	41°30'35.2"N 34°12'33.8"E	
Telefon Numarası:	3664175063		Faks Numarası:	3664175062	
e- Posta Adresi:	886534@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://taskopruanadolu.meb.k12.tr">http://taskopruanadolu.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	886534		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002			Toplam Çalışan Sayısı	33	
Öğrenci Sayısı:	Kız	258	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	123		Erkek	15
	Toplam	381		Toplam	25

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23,81	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29,30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	130,77	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8,2

#### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			

Branş Öğretmeni	15	9	24
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>33</b>

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	29	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	53	İş Atölyesi		Yok

Öğretmenler Odası (m2)	29	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	2679	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1849			
Okul Kapalı Alan (m2)	830			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	90			
Kantin (m2)	108			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

#### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	21	13	34	11/B	14	4	18
9/B	21	13	34	11/C	19	8	27
9/C	23	11	34	11/D	21	9	30
10/A	22	11	33	12/A	20	11	31
10/B	24	9	33	12/B	17	10	27
10/C	22	11	33	12/C	23	7	30
11/A	11	6	17				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### **Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

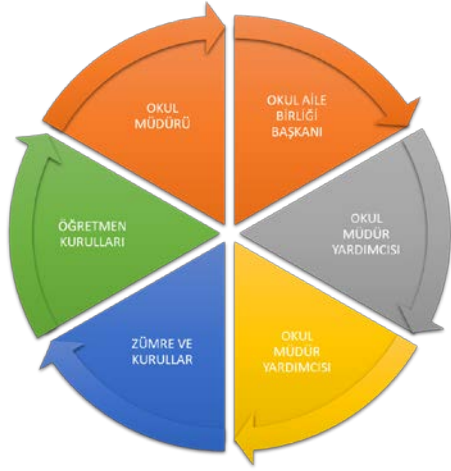
#### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	60869,43	55382
2019	49826	47246

#### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,38	87,58
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,36	87,27
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,26	85,23
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,95	79,08
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,45	89,09
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,72	74,46

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,29	85,76
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,45	89,06
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,30	86,06
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,14	82,73
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,24	84,85
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,29	85,76
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,69	73,75
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,19</b>	<b>83,90</b>

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,71	94,29
2	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,57	91,43
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,79	95,71
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,71	94,29
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,50	90,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,69	73,85
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,07	81,43
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,64	92,86
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,57	91,43

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,64	92,86
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,69	93,85
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	3,14	62,86
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,55	90,91
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,41</b>	<b>88,13</b>

Veli Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	82,3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	85,23
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	86,85
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	83,21
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	89,35
6	"Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. "	95,5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	89,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	86,23
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	88,5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	80,25
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	88,25
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	80,25
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	90,25
		86,59

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Başarılı mezunların varlığı ve öğrenciye örnek teşkil etmesi Sınıf öğrenci mevcudu standartlarının uygun olması Öğrenmeye istekli öğrenci yapısının bulunması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4. Okul kadrosunda fazla sirkülasyon yaşanmaması ve çok fazla ücretli öğretmene ihtiyaç duyulmaması 5. Çalışanlar arasında samimiyetin ve iletişimin güçlü olması

	<ol style="list-style-type: none"><li>6.Öğretmenlerin özverili,azimli ve çalışkan olması</li><li>7.Öğretmenlerin toplumsal sorunlara duyarlı olması</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması</li><li>2.Veli iletişiminin güçlü olması</li><li>3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması</li><li>2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması</li><li>3. Okula ulaşımın kolay olması</li><li>4.Zengin bir kütüphne olması</li><li>5.Okula yakın bir hastanenin bulunması</li><li>6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması</li><li>7.Seminer salonu,resim atölyesi gibi olanların varlığı</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Fiber internet hattı olması</li><li>2.Güvenlik kameralarının olması</li><li>3.Her sınıfta akıllı tahta olması</li><li>4.Yeteri kadar yazıcı,bilgisayar ve fotokopi makinası olması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması</li><li>2.Okul kooperatifinin ek gelir sağlaması</li></ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li><li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li><li>3.Komisyonların etkin çalışması</li><li>4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li><li>5.Çalışanlar ile idarenin iletişiminin iyi olması</li></ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li><li>2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li><li>5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması</li><li>6. Üniversite ile işbirliğinde olunması</li></ol>

Diğer	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rehberlik rehberlik servisinin aktif çalışması</li><li>2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi</li><li>4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li><li>5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması</li><li>6.Beyaz Bayrak, almamız</li><li>7.Sosyal ,kültürel ve topluma faydalı faaliyetlere önem verilmesi</li></ol>
-------	---

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Yanlız bölüm tercihi</li><li>2.Hedef belirleme sıkıntısı</li><li>3.Taşınmalı öğrencinin fazla olması sebebiyle yorgunluk,imkanlardan faydalanamama</li><li>4.Öğrencilerin bir kısmının başka okulların pansiyonunda kalması</li><li>5.Öğrenci pansiyonlarının uzak olması</li><li>6.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar</li><li>7.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi</li><li>8.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</li><li>9.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Öğretmenlerin il merkezinden geliş gidiş yapması</li><li>2.Destek personelinin yetersiz olması</li><li>3.Sözleşmeli öğretmenlerin fazlalığı sebebiyle özlük haklarının farklı olması</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Kırsal kesimde yaşayan velilerin okula ilgi duymaması</li><li>2.Veli toplantılarına katılımın düşük olması</li><li>3.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları</li></ol>

	4.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 5.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 6.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	Binada yeteri kadar depo,sığınak olmaması Bina pencerelerinin deforme olması sebebiyle ısı kaybı olması Bina yalıtımının olmaması Doğal gaz olmaması Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu Okulda bir spor salonunun olmaması
Donanım	Bilgisayar gibi bazı demirbaşların eskimesi
Bütçe	Bütçenin yetersiz ve geç gelmesi
Yönetim Süreçleri	İdareci sayısının yetersiz olması Personel verimliliğinin arttırılması
İletişim Süreçleri	Kırsal kesimde yaşayan velilerle irtibat kurmanın zor olması
vb	



#### Dışsal Faktörler \*

- 1- Okulumuzun akademik alanda belirli bir başarıyı yakalamış olması
- 2- Teknolojik imkanlarımız ve laboratuvarlarımızın bulunması
- 3- Okulumuzun ilçe içerisinde yerel yerleştirmede tercih edilen bir okul olması
- 4- Okulun konumu ve ulaşımının kolay olması

#### Fırsatlar

Politik	Okulun belediye,Kaymakamlık gibi kurumlarla iletişiminin iyi olması
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve diğer gelirler ile okulun temel ve acil ihtiyaçlarının karşılanabilmesi
Sosyolojik	Yöre halkının eğitime bakışının olumlu olması
Teknolojik	Okulumuzda Fatih Projesinin hayata geçmiş olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal değişikliklerin olumlu yansıması
Ekolojik	Çevre Koruma faaliyetlerine uygun bölgede bulunulması

#### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Çevredeki kuruluşların STK'ların okullara yeteri kadar yardım etmemesi
Sosyolojik	Yöredeki silah kullanma alışkanlığı ve cinayet olgusunun yaygın olması
Teknolojik	Teknolojideki gelişimin öğrencinin ahlaki gelişmesinin olumsuz etkilemesi
Mevzuat-Yasal	Değişikliklerin ani yapılması,fiziksel eksikliklerin sorun yaratması
Ekolojik	Anız yakma,hatalı sulama,fazla gübre kullanma alışkanlıklarının çevreye zararvermesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kırsal kesimden okula öğrenci taşınması
2	Kırsal kesimden öğrencilerin yurtlarda barınmak zorunda kalması
3	Uyum programına katılımın az olması
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin düzene uyum sorumu
5	Kurs imkanlarından faydalanamama

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	DYK'lara katılımın artırılması
2	Ders kitaplarına takviye destekleyici BİTEK ,EBA uygulamaların artırılması
3	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
4	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
7	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
8	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
9	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
10	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Binanın bakımlarının zamanında yapılması
2	Değişen şartlara göre binanın düzenlenmesi
3	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
4	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
5	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
6	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
7	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
8	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
9	Sosyal faaliyet alanlarının artırılması
10	Oğal gaza dönüşümün gerçekleşmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Ülkesini ve milletini seven, değerlerine sahip çıkan, öğrenmeyi öğrenmiş bireyler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

İçinden çıktığı toplum için yaşayan ve üreten nesiller yetiştirmek.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.
- 2) Kaliteli bir akademik eğitim anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
- 3) "Oku, düşün ve anla." en önemli prensiplerimizden biridir.
- 4) Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.
- 5) Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.
- 6) Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır.

7) Okuyan, sorgulayan bir nesil yetiştirmek esastır.

8) Nitelikli bir yüksek öğretime girmenin planlı ve sürekli bir çalışmayla gerçekleştirilebileceğini benimsemekteyiz

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	40	50	60	70	80
<b>PG.1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3,8	3,5	3	2,5	2	1,5
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.7</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	60	50	40	30	20	10
<b>PG.1.1.8</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	1
<b>PG.1.1.9.</b>	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere devam eden öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>P.G.1.1.10</b>	Sürekli devamsız öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0

**Açıklama [F11]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Sene boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık yapan öğrenci velilerine yönelik toplantı gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Aralık-Nisan
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için kamuoyu bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Mayıs
1.1.4	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Haziran
1.1.5	Devamsızlığı aratan öğrencilerin velileri ile telefonla aranması	Müdür yardımcısı	Sene boyu
1.1.6	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür yardımcısı,Fehber öğretmen,sınıf öğretmeni	Sene boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>P.G.2.1.1</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı (%)	80	95	90	95	95	95
<b>P.G.2.1.2</b>	Yükseköğretim Kurumlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	79	81	83	85	87	90
<b>P.G.2.1.3</b>	ÖSYM tarafından gerçekleştirilen ulusal sınavlarda ilk 1.000 e giren öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>P.G.2.1.4</b>	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	58,4	65	70	75	80	85
<b>P.G.2.1.5</b>	Okulda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	4,6	4	4	3,5	3	2,5
<b>P.G.2.1.6</b>	Ulusal/uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	1	2	3	4	5
<b>P.G.2.1.7</b>	TÜBİTAK Projelerine katılan öğrenci sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>P.G.2.1.8</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	9	10	11	12	13
<b>P.G.2.1.9</b>	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	72,32	80	85	87	90	95
<b>P.G.2.1.10</b>	9. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	75,31	80	85	87	90	92
<b>P.G.2.1.11</b>	10. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	68,64	75	80	85	90	92
<b>P.G.2.1.12</b>	11. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	73,77	75	80	85	90	92
<b>P.G.2.1.13</b>	12. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	83,31	85	90	95	95	95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ölçme ve Değerlendirme Merkezi tarafından gerçekleştirilen ortak sınavların şube ve ders bazında değerlendirmesine yönelik bir kurul oluşturulacaktır. Sınav sonuçları analiz edilerek, eksik konular tespit edilip konu tekrarları yapılacaktır.	Zümre başkanları ve Müd.yard.	Sene boyu
2.1.2	Öğrencilere disiplin yönetmeliği ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Eylül
2.1.3	ÖSYM sınavlarına yönelik çalışmalar artırılacaktır.	Rehberlik öğ.ve sınıf öğretmenleri	Sene boyu
2.1.4	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Sınıf rehber öğ.	Sene boyu
2.1.5	Başarı gösteren öğretmen, öğrenci ve personelin ödüllendirilebilmesi için Başarı Değerlendirme Kriterleri belirlenecektir.	Okul Müdürü.	Eylül
2.1.6	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik öğ.ve Sınıf Öğ.	Sene boyu
2.1.7	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler planlanacaktır.	Rehber Öğ.	Sene boyu
2.1.8	Zümre toplantısında alınan kararların uygulamaya geçmesi sağlanacaktır. Aksaklıklar belirlenerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Müd.Yard.ve Zümre Başkanları	Senen boyu

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>P.G.2.2.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı	15	20	25	30	35	40
<b>P.G.2.2.2</b>	Okul tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>P.G.2.2.3</b>	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	385	385	385	385	385	385
<b>P.G.2.2.4</b>	Okulda doğa, çevre ve enerji tüketimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	385	385	385	385	385	385
<b>P.G.2.2.5</b>	İlde yapılan müsabakalarda yarışılan branş sayısı	4	5	6	7	8	9
<b>P.G.2.2.6</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	9	10	11	12	13
<b>P.G.2.2.7</b>	Yerel, ulusal / uluslararası bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	55	60	70	75	80
<b>P.G.2.2.8</b>	İnceleme ve eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı	5	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklerin önemi temalı veli bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir.	Müd.Yard.Rehber Öğ.	Ekim
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Müd.Yard.	Sene boyu
2.2.3	Ulusal/uluslararası sportif alanda başarılı olmuş sporcuları tanıtıcı etkinlikler düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğ.	Mart
2.2.4	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	OkulMüd.TürkDili Eb.Öğret.	Mayıs
2.2.5	Çocuklarımızın bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında gerçekleştirdikleri etkinlikleri sisteme zamanında ve doğru bir şekilde girişi sağlanacaktır.	OkulMüd.Yard.	Sene boyu
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Sene boyu
2.2.7	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci iş birliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacak ve uygulanacaktır.	Okul Müd.Yard.	Sene boyu

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>P.G.3.1.1</b>	Merkezi ve mahalli mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen hizmet içi eğitimlerine katılan öğretmen oranı (%)	24	24	24	24	24	24
<b>4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>P.G.3.1.3</b>	Başarı Belgesi almaya teklif edilen personel sayısı	1	2	3	3	3	3
<b>P.G.3.1.4</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>P.G.3.1.5</b>	Personelin kurumdan memnuniyet oranı (%)	88,13	89	90	92	95	95
<b>P.G.3.1.6</b>	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve engelli tuvaleti birlikte olma durumu 0/1	0	1	1	1	1	1
<b>P.G.3.1.7</b>							

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Stratejik planda yer alan amaçlara ulaşabilmek için tüm personel bilgilendirilecek, görev dağılımı yapılacak, izleme dönemlerinde belirlenen eksikliklerin giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müd.	Eylül
3.1.2	Okul kültürünün sürekliliğini sağlayabilmek amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Müdür.Yard.	Sene boyu
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müd.Yard.	Mayıs
3.1.4	Merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin duyuruları zamanında yapılarak tüm öğretmenlerin kendi branşlarında mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimlere başvuru yapmaları için teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Sene boyu
3.1.5	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Müd.Yard.	Ara tatillerde
3.1.6	Uluslararası projelere katılım oranını artırabilmek için Ar-Ge Biriminden teknik destek sağlanacaktır.	Müd.Yard.	Sene boyu
3.1.7	Alanında başarı sağlayan öğretmenler ödüllendirilecek, Başarı Belgesi alabilmeleri için teklifte bulunulacaktır.	Müd.Yard.	Haizran
3.1.8	Öğretmenlerin okul dışı eğitim ortamlarına katılımları için teşvikte bulunulacak, bilimsel ve sanatsal etkinliklere yönlendirilecektir.	Fizik,kimya,biyoloji,görsel sanatlar öğ.	Sene boyu

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>P.G.3.2.1</b>	Tasarım-Beceri Atölye sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>P.G.3.2.2</b>	Z kütüphanesi bulunma durumu 0/1	0	0	0	0	0	0
<b>P.G.3.2.3</b>	Küçük bakım-onarım sayısı	2	1	2	2	2	2
<b>P.G.3.2.4</b>	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	1	1	2	2	2	2
<b>P.G.3.2.5</b>	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu 0/1	1	1	1	1	1	1
<b>P.G.3.2.6</b>	Beslenme Dostunun uygulanıp/uygulanmadığı 0/1	0	0	1	1	1	1
<b>P.G.3.2.7</b>	Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	52	62	82	85	85	85
<b>P.G.3.2.8</b>	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	75,25	80	85	85	90	95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bakanlığımızın belirlediği standartlar çerçevesinde tasarım-beceri atölyeleri açılacaktır. Kaynak temini için gerekli görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Müd.Yard.	Eylül
3.2.2	Donatım eksiklikleri giderilecektir.	Müd.Yard..	Ağustos
3.2.3	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb. alanların bakımı yapılacaktır.	Müd.Yard..	Ağustos
3.2.4	Okul aile birliği gelirleri öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılacaktır.	OAB Başkanı	Sene boyu
3.2.5	Kütüphanedeki kitap sayısını artırabilmek için STK'lar ve diğer kurumlar ile görüşmeler gerçekleştirilecektir. Okul içi projeler ile öğrenci ve öğretmenlerin kütüphaneye kitap getirmeleri sağlanacaktır.	Kütüphanecilik kulübü	Sene boyu
3.2.6	Okulun fiziki yapısı engelli öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilecektir.	Okul müdürü	Temmuz
3.2.7	Sağlık İl Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Müd.Yard.	Sene boyu.
3.2.8	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Proje kurulu	Sene boyu
3.2.9	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecektir. Çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Kantin denetleme kurulu.	Her ay



**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>P.G.3.3.1</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	50	55	60	65	70	75
<b>P.G.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	250	300	350	400	450	500
<b>P.G.3.3.3</b>	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	30	25	20	15	10	10
<b>P.G.3.3.4</b>	Velilerin okuldan memnuniyet oranı	86,59	87	88	89	90	92
<b>P.G.3.3.5.</b>	Üniversite ve STK'lar ile yapılan iş birliği sayısı	3	4	5	6	7	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Müd.Yard.,Rehber Öğ..	Her ay
3.3.2	Web sayfasının aktif kullanılması ve zamanında güncellenebilmesi için personel görevlendirilecektir.	Müd.yard.	Her hafta
3.3.3	Web sayfasının takip edilebilmesi için kurum personeli ve veliler bilgilendirilecektir.	Müd.yard	Sene boyu
3.3.4	Velilerin okul memnuniyetini artırabilmek için okul içi etkinlikler düzenlenecek, öğrencilerinin gelişimleri hakkında sürekli bilgilendirilecektir. Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Rehber Öğ.ve sınıf öğretmenleri	Sene boyu
3.3.5	Üniversite yetkilileri ile görüşülerek üniversiteden eğitimci desteği sağlanacak, öğretmen ve öğrencilerin laboratuvar ortamlarından faydalanmalarına imkân sunulacaktır.	Zümre başkanları	Sene boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	10000	20000	25000	25000	80000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	26000	27000	30000	32000	32000	147000
<b>TOPLAM</b>	<b>32000</b>	<b>39000</b>	<b>53000</b>	<b>61000</b>	<b>62000</b>	<b>242000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.